INFORME DE ACTIVIDADES No. 1

PERIODO: **JULIO 12 AL 25 DE JULIO DE 2022**
CONTRATISTA: **ANGELA TATIANA SAUCEDO SOSA**
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION No**: 4145.010.26.1.0901-2022** del **8 de Julio 2022.**

OBJETO: Prestar servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Salud de Cali Grupo Salud Ambiental interviniendo los Entornos de vida cotidiana en el desarrollo de acciones de promoción de Entornos para la Vida a nivel territorial. En desarrollo del proyecto denominado: "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN EN LA PROMOCIÓN DE ENTORNOS PARA LA VIDA EN SANTIAGO DE CALI, CON FICHA BP- 26002941"

NUMERAL	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
1	Participar en el proceso de inducción y reinducción para el cumplimiento de las obligaciones y apoyar la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la vida.	Participé en: • El Plan de inducción y reinducción en el desarrollo de capacidades del talento humano del procedimiento Gestión para la promoción de entornos para la vida. • Reunión del equipo de profesionales para apoyar la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la vida. • Reunión del procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la vida, para: Socialización de actividades operativas a desarrollarse en los territorios priorizados, establecidos en el plan de trabajo correspondiente al semestre julio-diciembre.
2	Realizar la planeación de las actividades educativas y operativas en relación con los componentes de salud ambiental a desarrollarse en los Territorios priorizados asignados y el acompañamiento, seguimiento y evaluación, registrando y analizando la información generada a nivel territorial.	Participé en: • Seguimiento y evaluación, registrando y analizando la información generada a nivel territorial por el equipo de técnicos del procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos Saludables (revisión de actas de capacitación). • Realizó asistencia técnica al proceso de selección de viviendas mediante metodología semáforo del barrio Floralia.
3	Gestionar las Jornadas integrales, intersectoriales y comunitarias de salud ambiental acorde a las problemáticas identificadas en el diagnóstico sanitario, ambiental y social según programación.	Para este periodo no se ha realizado esta actividad acorde a la programación del plan de trabajo del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos Saludables.
4	Suministrar la información del desarrollo de las actividades, como insumo para la elaboración de informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión.	Suministré las actas e información que corresponden para la elaboración de informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión.

5	Atender solicitudes relacionadas con el objeto del contrato.	Para este periodo no fueron asignadas solicitudes acorde al objeto del contrato.

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA: Se da cumplimiento a las actividades acordadas y que se relacionan en el contrato. Correspondiente a la Primera cuota del contrato.

Certifico bajo la gravedad de juramento que me encuentro a paz y salvo con los aportes al sistema de seguridad social integral, ya que realicé el respectivo aporte de salud (Eps Sanitas), pensión (Colpensiones) y ARL Positiva correspondiente al mes de Junio (número de planilla 1046369198). Anexando el reporte de liquidación.



ANGELA TATIANA SAUCEDO SOSA
Cédula de Ciudadanía No. 1.107.055.478 expedida en Cali
Contratista.